



Die neue Oberfläche von Access 2007 ermöglicht es Anfängern, sich einfacher in die Datenbankerstellung einzuarbeiten.

Erfahrene Accessnutzern wird der Umstieg jedoch nicht so einfach fallen. Das neue Design und damit die Suche nach den altbekannten Funktionen erschwert in diesem Falle die Umstellung auf die neue Version.

In diesem Access-Kurs wollen wir Ihnen bei diesem Umstieg helfen. Sie lernen unter anderem die überarbeitete Benutzeroberfläche, die neuen Hilfstools, die geänderten Datentypen und die neuen Datenbankvorlagen von MS Access 2007 kennen, so dass sie mit wenig Aufwand den Einstieg in diese Version schaffen.

Zielgruppe

Dieses Access-Seminar wendet sich an alle Anwender, die mit den Versionen 2000 bis 2003 des Programmes professionell gearbeitet haben und in kompakter Form Änderungen und neue Highlights kennenlernen wollen.

Hinweis

Diese Access-Schulung kann als Firmenkurs auch in englischer Sprache durchgeführt werden.

Einleitung

- Leistungsfähigkeit von MS Access 2007
- Assistenzgestützte Datenbankerstellung

Arbeitsoberfläche

- Registerkarten für Befehle
- Statusleiste
- Minisymbolleiste
- Schnellzugriffsleiste
- Registerkarte Erstellen

Vorlagen für Tabellen, Formulare, Berichte, Abfragen, Makros, Beziehungen

Navigationsbereich statt Datenbankfenster

Filtern

- Sortierung der Datensätze
- Erweitertes Filtern und Sortieren
- Schnellfilterfunktionen

Arbeiten mit Tabellen

- automatischer Kalender
- automatische Datentyperkennung
- Datentyp Anlage
- Rich-Text in Memofeldern
- Tabellenerstellung in der Datenblattansicht
- mehrwertige Felder

Abfragen

- Abfragen mehrerer Tabellen
- Berechnungen und Auswertungen

Formulare

- Formatieren in der Layoutansicht
- geteilte Formulare
- erweiterte Feldliste

Import und Export

- Gespeicherte Ex- und Importe
- MS Excel-Tabellen importieren/verknüpfen
- MS Word-Serienbriefe mit Datenbanken aus MS Access
- zusätzliche Formate

Zusammenarbeit mit älteren Versionen

- Dateiformate
- Kompatibilitätsmodus
- Datei konvertieren

Kurs-ID: Ac07U

Dauer

1 Tag / 8:00 - 15:30 Uhr

zum [Terminplan](#)

zur [Anmeldung](#)

Firmenkurs

Termine nach Vereinbarung.

Preise für Individual- und Firmenschulungen auf Anfrage.

Vorkenntnisse

Erfahrungen in der Datenbankerstellung mit einer älteren Version von MS Access werden vorausgesetzt.

Weiterführende Kurse

- [MS Access 2007 Vertiefung](#) / [MS Access 2010 Vertiefung](#)
- [SQL und relationale DBMS](#)
- [MS SQL Server 2005 Administration](#) / [MS SQL Server 2008 Administration](#)
- [MS SQL Server 2005 Programmierung](#) / [MS SQL Server 2008 R2 Programmierung](#)
- [MS SQL Server 2005 Reporting](#) / [MS SQL Server 2008 R2 Reporting](#)
- [Windows SharePoint Services](#)
- [SharePoint Portal Server 2003](#)